

## Hoe gebruik je filters in de titellijst van Lezenslessen?

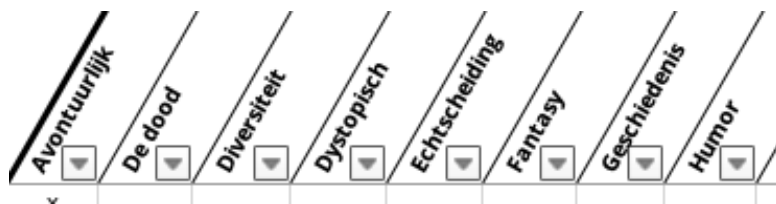
De titellijsten van Lezenslessen zijn zeer uitgebreid en bevatten veel informatie. Ze zijn gemaakt in Excel, zodat je gericht kunt zoeken naar boeken over bijvoorbeeld bepaalde onderwerpen of van een bepaald leesniveau. Hiervoor gebruik je filters. In dit document lees je hoe je deze filters gebruikt.

Open de titellijst in Excel en ga via de tabbladen (deze vind je links onderin) naar de titellijst.

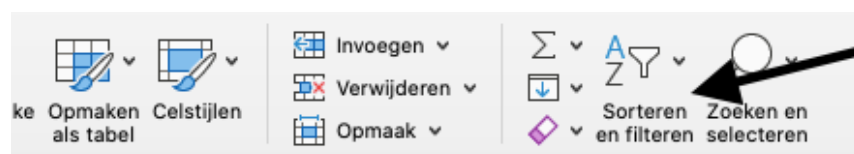


### Filter activeren

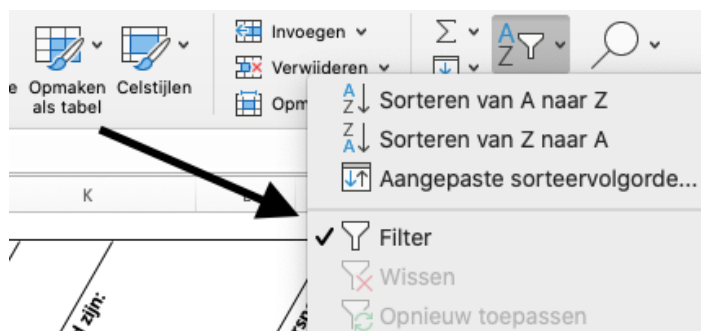
Bovenin, bij de omschrijving van het boek, de boekenmerken en de onderwerpen zie je pijltjes staan. Via deze pijltjes kun je de filters instellen.



Zie je deze pijltjes niet staan? Dan staat het filter uit. Klik op een cel in het document, bijvoorbeeld 'Titel'. Activeer de filters dan door bovenin op 'Start' te klikken en dan op 'Sorteren en filteren'.

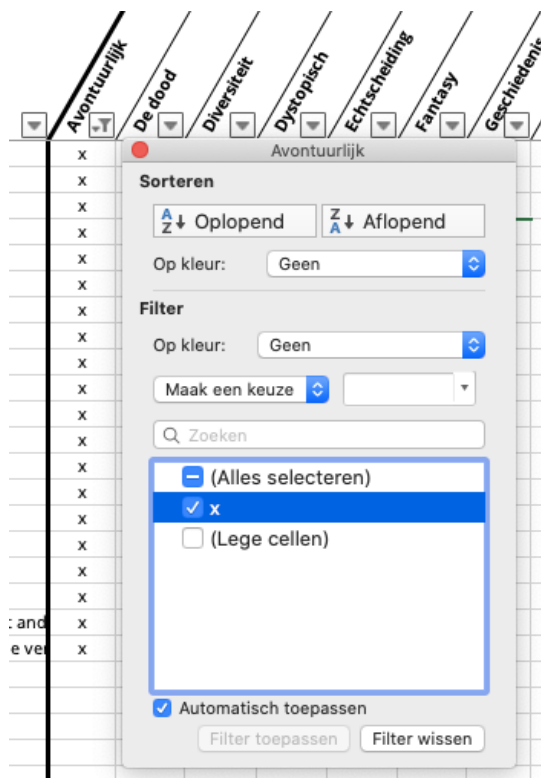


Klik vervolgens op 'Filter'. Je hebt de filters geactiveerd en ziet nu de pijltjes verschijnen.



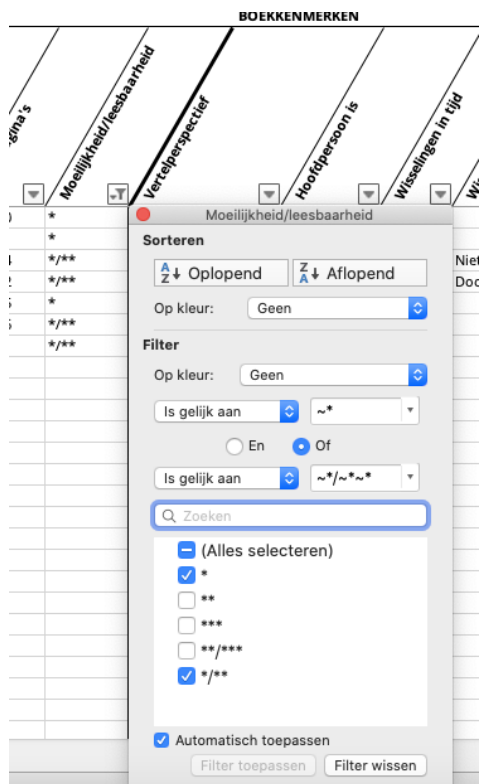
## Tijd om je zoekactie te starten!

Ben je op zoek naar een avontuurlijk verhaal? Klik dan op het pijltje in de cel avontuurlijk. Het filter klapt nu uit. Zorg dat alleen het vinkje bij 'x' is aangevinkt en scroll eventueel omhoog. Je ziet nu alleen de titels waarbij aangevinkt is dat ze avontuurlijk zijn. Je kunt het filter sluiten, de selectie blijft staan.



Je kunt ook op meerdere kenmerken tegelijkertijd filteren.

Ga na het filteren op onderwerp bijvoorbeeld naar de kolom leesbaarheid. Je bent op zoek naar een avontuurlijk verhaal voor een minder ervaren lezer. Dan zoek je op \* of \*/\*\*. Als je het filter sluit, zie je alleen de boeken met kenmerken waar je op hebt gezocht.



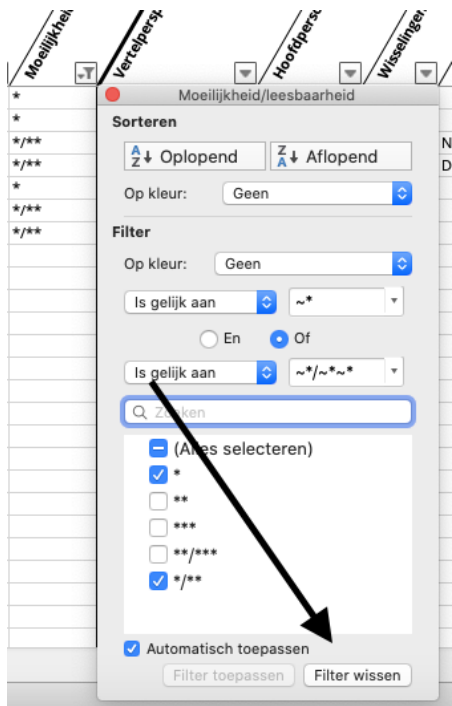
Op het moment dat je op een bepaald kenmerk filtert, is het pijltje veranderd in een trechtertje. Zo kun je zien welke filters je hebt geactiveerd.

Aantal	Moelijkj	Vertelb
160	*	Alwete
96	*	lk-pers
104	*/**	lk-pers
292	*/**	lk-pers

## Filters wissen

Klaar voor een nieuwe zoekopdracht? Of wil je iets aanpassen?

Door op het filtericoon in de kolom te klikken open je het venster weer. Je kunt daar kiezen voor 'Filter wissen'. Alleen dit filter wordt dan gewist.



Je kunt ook alle filters in één keer wissen.

Klik links bovenin op 'Start' en vervolgens op 'Sorteren en filteren'. Hier kun je vervolgens kiezen voor 'Wissen'. Klik hierop en alle filters worden gewist. Alle titels zijn weer zichtbaar.

